

Kassationspolitik for ZBC

Formål

Formålet med denne kassationspolitik er at sikre en klar, konsekvent og juridisk forsvarlig håndtering af spørgeskemadata og personoplysninger indsamlet gennem undersøgelser ved ZBC. Politikken er udarbejdet i overensstemmelse med Databeskyttelsesforordningen (GDPR).

1. Dataindsamling og formål

Spørgeskemadata og personoplysninger indsamles udelukkende med samtykke og med det formål at forbedre kvaliteten af undervisningen, uddannelsesmiljøet samt skolens generelle drift og udvikling.

2. Opbevaringsperiode

Data fra spørgeskemaundersøgelser opbevares i maksimalt 3 år fra indsamlingsdatoen, hvorefter de automatisk slettes.

Data kan opbevares længere end 3 år kun med et konkret anerkendelsesværdigt formål eller af juridiske årsager.

3. Sletning af data

Data slettes permanent fra alle systemer efter udløbet af opbevaringsperioden. Sletningen foretages ved brug af automatiserede løsninger (RPA) via API, som sikrer, at data fjernes fuldstændigt og permanent.

4. Anonymisering af data

Når data opbevares længere end 3 år, skal de anonymiseres, således at ingen personoplysninger kan henføres til enkeltpersoner. Anonymisering udføres efter gældende standarder og dokumenteres internt.

5. Ekstra beskyttelse af følsomme personoplysninger

Følsomme personoplysninger behandles med ekstra sikkerhed. Kun medarbejdere med et arbejdsrelateret behov får adgang til følsomme data.

Følsomme oplysninger anonymiseres eller slettes hurtigst muligt efter formålets ophør.

6. Ansvar og kontrol

ZBC's ledelse er ansvarlig for implementering og overholdelse af kassationspolitikken. Kvalitet- og HR-Udvikling varetager politikken.

7. Kommunikation

Kassationspolitikken offentliggøres på ZBC's hjemmeside og gøres tilgængelig for medarbejdere og studerende.

8. Revision af politikken

Politikken evalueres mindst hvert andet år eller ved væsentlige ændringer i lovgivning eller skolens praksis.

Dato for ikrafttræden: 01/07-2025

Dato for næste revision: 01-07-2027