

Bestyrelse (Bestyrelsesmøde)

19-06-2019 15:00

Maglegårdsvej, Roskilde, FOREDRAGSSALEN

Information:

Efter mødet får vi lidt at spise.

Der er afbud fra Carsten Hansen, Michelle Samson og Nicklas Hansen.

Mødeindhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden..... 1

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden..... 1

Kategori - Beslutningssager

Punkt 2.a: Godkendelse af udbud af uddannelser..... 1

Beslutning for Punkt 2.a: Godkendelse af udbud af uddannelse..... 1

Punkt 2.b: Evaluering af bestyrelsesarbejdet v/Vagn Sanggaard..... 1

Beslutning for Punkt 2.b: Evaluering af bestyrelsesarbejdet..... 1

Punkt 2.c: Proces for tilpasning af bestyrelsen v/Lars Golds..... 1

Beslutning for Punkt 2.c: Proces for tilpasning af bestyrels..... 2

Punkt 2.d: Offensiv omstilling af ZBC..... 2

Beslutning for Punkt 2.d: Offensiv omstilling af ZBC..... 3

Punkt 2.e: Køb af Erhvervsakademi Sjællands ejerlejlighed på..... 3

Beslutning for Punkt 2.e: Køb af Erhvervsakademi Sjællands e..... 4

Kategori - Orienteringssager

Punkt 3.a: Orientering om budgetopfølgning og regnskab for 1..... 4

Beslutning for Punkt 3.a: Orientering om budgetopfølgning og..... 6

Punkt 3.b: Orientering om afrapportering og evaluering af st..... 6

Beslutning for Punkt 3.b: Orientering om afrapportering og e..... 7

Punkt 3.c: Afrapportering nøgletal v/Jan Bagge..... 8

Beslutning for Punkt 3.c: Afrapportering nøgletal v/Jan Bagg..... 8

Punkt 3.d: Plan for vækst på voksen- og efteruddannelsesområ..... 8

Beslutning for Punkt 3.d: Plan for vækst på voksen- og efter..... 9

Punkt 3.e: Status på praktikpladssituationen..... 9

Beslutning for Punkt 3.e: Status på praktikpladssituationen..... 9

Punkt 3.f: Status på Skærehallernes Innovationshus..... 9

Beslutning for Punkt 3.f: Status på Skærehallernes Innovatio..... 10

Punkt 3.g: Orientering fra bestyrelsen..... 10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

Punkt 2.a: Godkendelse af udbud af uddannelser

Bestyrelsen skal forud for det kommende skoleår beslutte ZBC's udbud af uddannelser i 2019 samt placeringen af det enkelte udbud

Det indstilles, at ZBC's uddannelsesudbud fastholdes uforandret i de enkelte byer, samt at ZBC's ledelse undersøger mulighederne for at udbyde grundforløb I og II inden for SOSU-området i Kalundborg fra 1. januar 2020. Endelig indstilles, at ZBC's udbud af AMU-uddannelser justeres i forhold til de nye udbudsgodkendelser, som ZBC måtte opnå i forlængelse af AMU-udbudsrunden. Dette vil ske fra 1. januar 2020.

Beslutning for Punkt 2.a: Godkendelse af udbud af uddannelser

Michael Kaas-Andersen orienterede om drøftelser med Kalundborg Kommune om udbud af SOSU grundforløb i Kalundborg. Det vil foregå i samarbejde med EUC Nordvestsjælland i deres lokaler, så der vil ikke blive tale om nogen stor investering. Først hvis Kalundborg Kommune forpligter sig, går vi i gang med konkret planlægning herunder af ressourcer, som vi i øvrigt har i forvejen.

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 2.b: Evaluering af bestyrelsesarbejdet v/Vagn Sanggaard Jakobsen

Vedhæftet er bestyrelsesevaluering, hvor 22 bestyrelsesmedlemmer har svaret. Rapporten er udarbejdet på baggrund af en drøftelse på et tidligere bestyrelsesmøde, hvor vedhæftede materiale blev præsenteret – se fx metodeoversigt. (Materialet er vedhæftet, såfremt det kunne være relevant lige at genbesøge.)

Rapporten giver et billede af arbejdet i ZBC's bestyrelse inden for de tematikker, der er gjort til genstand for evaluering.

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter evalueringen samt beslutter eventuelle indsatser og tiltag i forlængelse heraf.

Beslutning for Punkt 2.b: Evaluering af bestyrelsesarbejdet v/Vagn Sanggaard Jakobsen

Resultatet af evalueringen inkluderes i arbejdet med tilpasningen af bestyrelsen.

Punkt 2.c: Proces for tilpasning af bestyrelsen v/Lars Goldschmidt

Bestyrelsen har ved sin tiltræden og siden på decembermødet i 2018 besluttet, at antallet af eksternt udpegede bestyrelsesmedlemmer skal reduceres til det lovpligtige antal på 10 personer midt i bestyrelsens funktionsperiode - det vil sige senest på bestyrelsesmødet i juni 2020.

For at dette skal kunne lade sig gøre i praksis, skal bestyrelsen senest på bestyrelsesmødet i marts 2020 vedtage nye vedtægter, der indeholder de justerede principper for sammensætningen af ZBC's bestyrelse, således at udpegningen kan ske med virkning fra 1. juli 2020.

Lars Goldschmidt vil på forretningsudvalgets vegne orientere om status for processen.

Beslutning for Punkt 2.c: Proces for tilpasning af bestyrelsen v/Lars Goldschmidt

Lars Goldschmidt præsenterede de modeller for bestyrelsessammensætning, der drøftes i forskellige fora.

Samspillet med uddannelsesudvalg og advisory board bliver ekstra vigtigt, når bestyrelsen er blevet tilpasset, da der ikke vil være plads til repræsentanter for samtlige ZBC's uddannelser i bestyrelsen. Samspillet må dog ikke drukne LUU/AB, og der skal tages højde for meget forskellige arbejdsmetoder og sammensætninger i LUU.

Samspil med det beskæftigelsesfremmende område bør også tænkes ind.

Antallet af selvsuppleringspladser får større betydning i forhold til at sikre de kompetencer, der er behov for.

Proces:

- Q3 Drøftelse i forretningsudvalget af kompetencebehov, arbejdsform og samspil med LUU/AB.
- Q4 Valg af bestyrelsesmodel og udpegningsberettigede. Behov for godkendelse fra ministeriet skal undersøges.
- Q1 Henvendelse til udpegningsberettigede.
- Q2 Tiltræden af udpeget bestyrelse, midlertidig konstituering, komplettering af kompetencer ved selvsupplering, endelig konstituering

Oplægget blev godkendt.

Punkt 2.d: Offensiv omstilling af ZBC

Betingelserne for at drive erhvervsrettede uddannelser forandrer sig i et stadigt hastigere tempo samtidig med, at kravet til en mere effektiv drift løbende skærpes. Dette medfører, at ZBC skal have et offensivt omstillingsberedskab, der kan sikre, at skolen har den nødvendige agilitet til at kunne omstille en stor organisation hurtigt og effektivt.

Skolens ledelse har derfor udarbejdet et notat, hvor ZBC's uddannelsesporteføljer sættes i et vækst- og disruption-perspektiv, blandt andet på basis af Deloittes matrix for

disruption fra digitaliseringsstrategien i relation til EUD, SOSU, GYM og AMU-programmet. Notatets omdrejningspunkt er mulige nye forretningsområder.

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter notatet og tilslutter sig notatets anbefalinger.

Beslutning for Punkt 2.d: Offensiv omstilling af ZBC

Michael Kaas-Andersen præsenterede offensiv omstilling på ZBC på basis af sagsfremstilling og bilag.

Det blev kommenteret, at oplægget må være til videre konkretisering og opfølgning, og at der bør ske sparring på tværs af skolen for at sikre udviklingen. Mål og prioritering er vigtig ligesom medarbejderinvolvering i indkøringsfasen af planerne.

Klima og bæredygtighed er væsentlige områder, men kernen er at blive endnu bedre til hurtig omstilling på alle områder. Det er et kulturprojekt, der skal skabes fra og i alle hjørner af organisationen, og som skal bidrage til genbesøg i vores strategi.

Det kræver en stor indsats at opnå den nødvendige viden om klima og bæredygtighed på de enkelte områder og uddannelser.

Bestyrelsen tilsluttede sig notatets anbefalinger, som vil være en integreret del af strategiopfølgningen på bestyrelsesmøderne.

Punkt 2.e: Køb af Erhvervsakademi Sjællands ejerlejlighed på Handelsskolevej 3

Indstilling om køb af ejerlejlighed nr. 2 Handelsskolevej 3, 4700 Næstved

Handelsskolevej 3 i Næstved blev i forbindelse med udspaltning af akademiuddannelserne i 2012 opdelt i 2 ejerlejligheder, hvor Erhvervsakademi Sjælland som en del af udspaltningen overtog ejerlejlighed nr. 2.

Erhvervsakademi Sjælland, som nu hedder Zealand - Sjællands Erhvervsakademi, benyttede ejerlejligheden delvist i en årrække, idet ZBC lejede enkelte lokaler fast eller delvist. I 2014 fraflyttede erhvervsakademiet lejligheden, og vi overtog hele ejerlejlighed nr. 2 i et lejemål fra den 1. januar 2015. Dette lejemål har været forlænget flere gange og senest til udløb 31. juli 2019.

Der har løbende igennem årene og i flere omgange været drøftet et køb af ejerlejligheden af erhvervsakademiet, men forhandlingerne har ikke ført til en konkret aftale, idet vi har ikke kunnet blive enige om prisen. Dette skyldes, at erhvervsakademiet, ifølge dem selv, var låst af en udmelding fra deres ministerium om, at de skulle sælge til bogført værdi, som i dette tilfælde var godt 18 mio. kr. Den bogførte værdi var fremkommet i forbindelse med udspaltningen af ejerlejligheden tilbage i 2012. Den bogførte værdi var således ikke et udtryk for en reel handelspris. I forbindelse med udspaltningen blev der udarbejdet en ejendomsvurdering af et uvildigt ejendomsmæglerfirma, Sadolin/Albæk, på ca. 14,9 mio. kr.

I 2018, i forbindelse med den seneste forlængelse af lejemålet, meddelte vi erhvervsakademiet, at vi ikke længere var interesseret i at leje lejligheden efter 31. juli 2019. Årsagen hertil var, at vi ville se Handelsskolevej og Troensevej i en samdrift og udnytte ledige m2 på Troensevej til aktiviteter på Handelsskolevej.

Det førte til, at erhvervsakademiet har fået udarbejdet en vurdering med henblik på salg af ejerlejligheden til 15,3 mio. kr.

Vi har efterfølgende haft en fornyet forhandling med erhvervsakademiet om et evt. køb, hvor vi har budt dem 15 mio. kr., hvilket de har accepteret.

Vi overtager lejemålet, som det henstår og forefindes i dag, og det indbetalte huslejedepositum på 0,3 mio. kr. tilbagebetales fuldt og helt.

Der var aftalt afholdelse af investeringer i fællesarealer/klimaskærm/fællesanlæg, hvoraf erhvervsakademiet skulle afholde 0,17 mio. kr. Dette beløb er aftalt afholdt af ZBC.

Med køb af ejerlejligheden vil der blive skabt rum for en nytænkning af brugen af bygningerne i Næstved. Det er derfor planen, at vi i løbet af det kommende skoleår vil arbejde på at få en bedre udnyttelse af m² og dermed skabt mulighed for at flytte aktiviteterne fra Troensevej til Handelsskolevej. Herved frigøres alle m² på Troensevej. Det vil herefter være muligt at sætte Troensevej til salg. I forlængelse af fusionen blev der foretaget en ejendomsvurdering af Troensevej. Vi fik 3 vurderinger, som lå i intervallet 15,3 mio. kr. til 26,7 mio. kr. På den baggrund blev ejendommen i 2017 nedskrevet til ca. 20 mio. kr.

På den pædagogiske side vil en samling af vores ungdomsuddannelser på Handelsskolevej give flere fordele og synergier. For det første vil vi kunne sikre en bedre udnyttelse af lokaler og faciliteter. Mange uddannelser har sæsonudsving, og specielt SOSU har perioder med mange elever og perioder med få. Det medfører, at der i perioder er mange ledige m²r. Dette kan optimeres til en vis grad, når uddannelserne samles. For det andet opnår vi, at miljøet bliver bedre for alle. Såvel undervisere som elever bliver en del af et fællesskab med andre uddannelser. Vi har set betydningen af dette f.eks. i Roskilde eller i Næstved med 10. klasse. Dette påvirker også kulturarbejdet på tværs af vores uddannelser. Endvidere kan nævnes en række stordriftsfordele på støttefunktioner og f.eks. kantinedrift.

Det indstilles:

- At ejerlejlighed nr. 2 Handelsskolevej 3 overtages i den stand, hvori den er og forefindes og som beset inden handlen, til kontant 15 mio. kr.
- At købet finansieres af overskudslikviditet
- At der indhentes mæglervurdering på salg af Troensevej med henblik på salg af Troensevej

Beslutning for Punkt 2.e: Køb af Erhvervsakademi Sjællands ejerlejlighed på Handelsskolevej 3

Ebbe Udengaard præsenterede indstillingen på baggrund af sagsfremstillingen.

Ved samling af Næstved-uddannelserne på Handelsskolevej vil der være driftsbesparelser, selv hvis det tager tid at få solgt bygningerne på Troensevej.

Erhvervsakademiets bestyrelse godkendte salget i går.

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 3.a: Orientering om budgetopfølgning og regnskab for 1. kvartal v/Ebbe Udengaard

Indledning

Budgetopfølgningen er udarbejdet på baggrund af de realiserede regnskabstal pr. 31.03.2019 og vurdering af forventningen til årets resultat. På baggrund af input fra og dialog med alle områder er der udarbejdet et estimat over ZBCs forventede årsresultat.

Indstilling

Direktionen indstiller til forretningsudvalget at indstille til bestyrelsen, at:

- Orienteringen om budgetopfølgningen med et resultat for året, der svarer til budgettet, tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31.03.2019 viser, at ZBC forventer at nå det budgetterede resultat på 3,4 mio. kr. Resultatet er sammensat af en række modsatrettede bevægelser med positive og negative budgetafvigelser. I det medfølgende materiale fremgår uddybende bemærkninger og forklaringer til disse afvigelser.

Resultatopgørelse pr. 31.03.2019

Mio. kr.	1. kvartal Budget	1. kvartal Realiseret	1. kvartal Afvigelse	2019 Budget	2019 Estimat	Forventet afvigelse
Omsætning	166,8	172,2	5,4	690,5	698,0	7,5
Lønninger	-107,6	-109,8	-2,2	-444,5	-441,7	2,8
Øvrige omkostninger	-47,3	-42,6	4,8	-202,1	-206,1	-4,0
Resultat før afskrivninger og renter	11,9	19,9	8,0	43,9	50,1	6,2
Afskrivninger	-6,0	-6,0	0,0	-27,2	-25,2	2,0
Resultat før renter	17,9	25,8	7,9	16,7	24,9	8,2
Finansielle poster	-3,6	-11,2	-7,6	-13,3	-21,5	-8,2
Periodens resultat	2,3	2,7	0,4	3,4	3,4	0,0
Årselever	1.742,4	1.805,5	63,0	6.401,9	6.411,2	9,4
Færdige elever	905	858	-47	4.293	4.066	-227

- Omsætningen forventes at blive 698,0 mio.kr., hvilket giver en positiv afvigelse på 7,5 mio. kr. De øgede indtægter skyldes aktivitetsstigninger på EUD og SOSU samt højere taxameterindtægter end budgetteret fra kvalitetsudviklingspulje og grundtilskud.
- Lønomsætninger viser en positiv afvigelse primært pga. forventede personaletilpasninger på gymnasierne i forbindelse med faldende elevtal.
- På relevante uddannelser giver aktivitetsstigninger behov for øgede ressourcer til undervisningsmaterialer, hvorfor øvrige omkostninger stiger i forhold til budgetteret.
- Afskrivninger på bl.a. renovering af skolehjemmet i Roskilde samt Proces og automation Ringsted/Roskilde forventes lavere end budgetteret.
- Finansielle poster viser en negativ afvigelse jf. tidligere godkendt indfrielse af SWAP-aftale, kurstab på tidligere lån samt besparelse på renter og bidrag på nye lån.

Beslutning for Punkt 3.a: Orientering om budgetopfølgning og regnskab for 1. kvartal v/Ebbe Udengaard

Ebbe Udengaard orienterede om budgetopfølgningen på basis af sagsfremstilling og bilag.

Resultaterne fra optagelsesprøverne kendes først efter sommerferien. Optagetallene præsenteres på næste bestyrelsesmøde.

Mulige årsager til nedgangen i optag på gymnasiet i Ringsted blev drøftet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3.b: Orientering om afrapportering og evaluering af strategisk pejlemærke "Tættere på erhvervslivet"

Bestyrelsen vil blive præsenteret for:

- Den opsøgende indsats på SOSU-området
- Iværksætter-projektet (se nedenfor)
- Organiseringen af vores opsøgende indsats på kursus- og praktikområdet

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

I dette [videoklip](#) fortæller Anne Eghøj, projektleder på ZBC, om projekt UNDERVISNING I IVÆRKSÆTTERI.

Baggrunden for projektet er et ønske om, at flere unge opnår iværksætterkompetencer, der giver dem lyst og mod til at starte egen virksomhed efter endt uddannelse. Desuden skal det bidrage med supplerende undervisningsforløb / læringspunkter. Derved opnås en yderligere styrkelse til de fagmål om innovation, som blev indført med

erhvervsuddannelsesreformen i 2015 og gymnasireformen i 2016. Projektet afvikles i samarbejde med Fonden for Entreprenørskab.

Projektoplysninger

Zealand Business College er projektholder.

Partnere: CELF, EUC Nordvestsjælland, EUC Sjælland, Køge Handelsskole, IBC, Mercantec, EUC SYD, Dalum Landbrugsskole Fonden for Entreprenørskab samt SMVdanmark.

EU-tilskud: Den Europæiske Socialfond med 7.431.430,70 kr. og Den Europæiske Fond for Regionaludvikling med 2.231.701,40 kr. samt støtte på 2.047.128,00 kr. fra Region Sjællands erhvervsudviklingsmidler fra Vækstforum Sjælland.

Projektperiode: 1. januar 2018 – 31. december 2020

Målgruppe: Unge som er omfattet af EUD-tilbuddet og i aldersgruppen 18 - 30 år.

Aktiviteter:

- 1) Udvikling af et undervisningsmoduler for undervisning i iværksætteri
- 2) Opkvalificering af undervisere og vejledere
- 3) Lokal gennemførsel af iværksætterundervisning
- 4) Formidling af udviklede koncepter
- 5) National evaluering samt afholdelse af konference

Forventede resultater og effekter:

1200 unge forventes at gennemføre undervisningen i iværksætteri. 80 pct. af deltagerne forventes at få styrket deres iværksætterkompetencer. Samtlige deltagere forventes at opnå formelle færdigheder relateret til iværksætterområdet. Minimum 192 af de deltagende unge forventes at starte egen virksomhed op efterfølgende.

Udbredelse af udviklede koncepter forventes at ske til undervisere på sekundære partner skoler samt undervisere på øvrige erhvervsrettede uddannelsesinstitutioner. En national task force nedsættes og tager ansvar for denne videreformidling. Endvidere vil en afslut ende konference med min. 100 deltagere udbrede resultater og formidle koncepterne yderligere.

Beslutning for Punkt 3.b: Orientering om afrapportering og evaluering af strategisk pejlemærke "Tættere på erhvervslivet"

Jan Bagge orienterede om det virksomhedsopsøgende arbejde - se den vedhæftede præsentation.

Der blev spurgt om muligheden for at give vores uddannelser mere tiltrækkende betegnelser, hvilket er noget, ZBC allerede arbejder på. Men ministeriet spænder ben. Fx har markedsføring af "Bæredygtig landmand" medført et hyrdebrev fra ministeriet, selvom det ikke er en ny uddannelse, ligesom vi ved markedsføring af AMU-kurser er

tvunget til at bruge FKB-numre på 12 karakterer. Men vi fortsætter med at kæmpe for tilladelse til at ændre betegnelserne for at tiltrække elever og kursister, der går op i fx bæredygtighed og biodiversitet.

Linket til videoklip om undervisning i iværksætteri har desværre været dødt i nogle dage, men vil være opdateret ved frigivelse af referatet.

Glenny Hansen orienterede om den indsats, der er gjort på SOSU-området, hvor relationerne til kommunerne er genopbygget og udviklet. Blandt indsatserne kan nævnes:

- Møder med de enkelte kommuner og etablering af kontakt til de byansvarlige chefer
- Etablering af kontakt mellem kommune og vejlederkonsulent
- Etablering af kontakt mellem kommune og udviklingskonsulent
- Nye fraværsregistreringsregler
- Mulighed for psykolog- og SPS-støtte (i skoletiden)
- Etablering af demostuer på ZBC-lokationerne
- Prioritering af plads til SOSU-eleverne i Køge

Materiale om for-forløb til SOSU vil være vedhæftet, når referatet frigives.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3.c: Afrapportering nøgletal v/Jan Bagge

Afrapporteringen indeholder:

- Foreløbige tilmeldingstal august/september
- Socioøkonomiske referencer: EUD
- Højere niveau m.v. (EUX, Talent)
- Mere tid med eleverne
- Overgang til videregående uddannelser: GYM

Det indstilles, at bestyrelsen tager afrapporteringen til efterretning.

Beslutning for Punkt 3.c: Afrapportering nøgletal v/Jan Bagge

Der er en fejl vedr. lærernes arbejdstidsanvendelse på gymnasierne i det første afrapporteringsbilag - derfor er der vedhæftet et supplerende bilag, som også viser tallene for de enkelte gymnasier.

Der blev opfordret til at koble fagligt niveau, frafald og trivsel med lærernes arbejdstidsanvendelse. Vi arbejder på at få nøgletal, som kan vise dette.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3.d: Plan for vækst på voksen- og efteruddannelsesområdet

I forlængelse af bestyrelsens drøftelser på temamødet i januar 2019 har direktionen udarbejdet en plan for vækst på voksen- og efteruddannelsesområdet.

Det indstilles, at bestyrelsen tager planen til efterretning.

Beslutning for Punkt 3.d: Plan for vækst på voksen- og efteruddannelsesområdet

Planen blev taget til efterretning.

Punkt 3.e: Status på praktikpladssituationen

Status fremgår af det vedhæftede bilag.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning for Punkt 3.e: Status på praktikpladssituationen

Orienteringen blev taget til efterretning.

Det er en udfordring, at en del kommuner forventer, at SOSU-elever kan indgå som udlærte medarbejdere, hvorimod virksomhederne godt er klar over, at de skal lære eleverne op først.

Partnerskaber mellem virksomhederne ved søgning efter elever kan være med til at sikre, at flere får en praktikplads og derfor ikke skal i skolepraktik. De områder, hvor der er mest skolepraktik, er detail og datafagtekniker, hvor tallet dog er hastigt faldende.

Der er ikke mangel på praktikpladser - det er vigtigt at understrege.

Punkt 3.f: Status på Skærehallernes Innovationshus

Som opfølgning på orientering på tidligere bestyrelsesmøder fremgår nedenfor en status på Skærehallernes Innovationshus.

Forundersøgelse

Der er fremdrift i projektet, og 2019 er året, hvor en forundersøgelse er igangsat. Der pågår en udvælgelsesproces, hvortil der er knyttet en rådgiver, mellem leverandører på ydelserne ved arkitektbistand og programmering, der skal indgå i forundersøgelsen.

Bydelsplan

Roskilde Kommune har formuleret rammerne for en bydelsplan for Campus og Roskilde Sydby, der skal konkretisere visionen for det fremtidige campus- og erhvervsområde, hvor Skærehallerne vil være en central aktør og dynamo for områdets udvikling og skabe sammenhæng til Musicon. Roskilde Kommune ansøger Realdania om 500.000 kr. til projektet og medfinansierer selv med 500.000 kr. i medgået tid.

Debat- og netværksaften

D. 25. april 2019 blev der afholdt debat- og netværksmøde, hvor paneldeltagere drøftede deres drømme for fødevarerbranchen og de fremtidige Skærehaller.

- Astrid Gade Nielsen, kommunikationsdirektør, Danish Crown
- Joy Mogensen, Borgmester, Roskilde Kommune
- Gorm Wisweh, Iværksætter og kok
- Iben Krog Rasmussen, Stifter, Tænketanken Frej
- Leif Wilson, Formand for Danske Slagtermestre og FødevarerDanmark
- Mette Blomsterberg, Konditor

Panelet drøftede efterfølgende visionerne med aftenens øvrige deltagere, hvorefter der blev samlet op. Der var 42 tilmeldte deltagere, og panelet bliver nu inviteret til at deltage i et ambassadørkorps. Opsamling fra aftenen er vedlagt som bilag.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning for Punkt 3.f: Status på Skærehallernes Innovationshus

Orienteringen blev taget til efterretning.

Tilbud til kommuneskolerne om valgfag, fx hjemkundskabsundervisning, blev drøftet. ZBC tilbyder det allerede til mange kommuner, men de fleste steder skal det drøftes med hver enkelt skole pga stor grad af autonomi.

Punkt 3.g: Orientering fra bestyrelsen

Beslutning for Punkt 3.g: Orientering fra bestyrelsen

Der var intet til dette punkt.

Punkt 4: Eventuelt

Herunder:

- Kort orientering v/ Per B. Christensen og Jan Bagge om etablering og første møde i advisory board for ZBC's gymnasieuddannelser (se bilag)
- Årets Offentlige Bestyrelseskonference d. 7/11 i København - tilmelding er åben, og Nina tilmelder gerne, men skal vide hvilken paneldebat, man ønsker at deltage i (evaluering, compliance eller samspil).

Beslutning for Punkt 4: Eventuelt

Per B. Christensen orienterede om etablering af advisory board for gymnasieuddannelserne. Der blev opfordret til også at inddrage deltagere, der "forstyrrer" vaner og traditioner.

Carsten Rasmussen orienterede om, at Næstved og Faxe Kommuner er gået sammen om at ansætte en erhvervs-playmaker efter inspiration fra Dansk Industri og Aalborg

Kommune. Det kunne være interessant i forhold til at få arrangeret virksomhedsbesøg for eleverne, hvor der ellers kan være svært at få adgang.

Arne Petersen roste Skills-arrangementet i Næstved.

Som nævnt i sagsfremstillingen kan man give besked til Nina Lindegaard, hvis man ønsker at blive tilmeldt til Årets Offentlige Bestyrelseskonference - man skal blot huske at meddele, hvilken af de tre paneldebatter man ønsker at deltage i.

Punkt 5: Godkendelse af referat